

**Al Comitato di Presidenza
Al Consiglio Direttivo
Alla Commissione Legale
Alla Commissione Sindacale
Alle Associazioni Territoriali**

Circolare n. 75/2020

Oggetto: Ebilog - Piano di attività 2020 - Pubblicazione Bando formazione obbligatoria e ulteriori misure a sostegno dell'emergenza Covid 19 - Circolare Ebilog 27 maggio 2020, n. 2

Come già anticipato si comunica che da domani saranno disponibili nell'area bandi del sito internet www.ebilog.it i regolamenti in materia di formazione obbligatoria e di sostegno dei lavoratori sospesi dal lavoro per causale emergenza covid-19; in ogni caso se ne anticipano i contenuti (cfr. circ. Fedit n. 56-69/2020).

Si ricorda che per quanto riguarda il Bando sulla Formazione Obbligatoria è stato introdotto da quest'anno il meccanismo di accettazione delle domande secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze che potranno essere trasmesse a partire dal prossimo 5 giugno

Per quanto riguarda l'implementazione della piattaforma informatica sulla formazione-informazione Covid 19 è stata istituita una commissione che dovrà sviluppare e mettere a punto i contenuti dell'iniziativa e pertanto sarà nostra cura fornirvi i dettagli non appena possibile.

Con i migliori saluti.

Il Segretario Generale
Enzo Solaro



Roma, 27 maggio 2020

Alle Associazioni Costituenti Ebilog

Circolare n. 2/2020

Oggetto: Piano di attività 2020

A completamento del piano attività 2020, con la presente Vi comunichiamo che il Consiglio Direttivo di Ebilog ha definito ulteriori iniziative a sostegno delle aziende e dei lavoratori iscritti.

Bando Formazione Obbligatoria 2020: vista la situazione di emergenza Covid-19, il regolamento presenta le seguenti novità:

- le domande saranno inviate esclusivamente tramite la piattaforma Ebilog e verranno accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione a partire dal 05 giugno c.a.;
- ogni azienda potrà inoltrare una sola domanda;
- sarà riconosciuto un contributo di 70 euro per ciascun lavoratore da formare; il contributo sarà rimodulabile in aumento nel caso in cui le domande presentate fossero inferiori al budget messo a disposizione che quest'anno è pari ad 1 milione di euro;
- non ci saranno più limiti percentuali nell'utilizzo della formazione a distanza;
- semplificate le modalità di rendicontazione;
- saranno finanziabili solo i corsi di formazione obbligatoria espressamente indicati.

Regolamento a sostegno dei lavoratori sospesi dal lavoro causa emergenza Covid-19: si è deliberato un contributo di 250 euro a favore dei lavoratori che, nel periodo ricompreso tra il 23 febbraio ed il 31 agosto 2020, siano stati sospesi dal lavoro a zero ore (cassa integrazione o assegno ordinario) per almeno 3 settimane, anche non consecutive e che abbiano un valore dell'ISEE non superiore a 30 mila euro.

Formazione-informazione Covid-19: per l'attuale emergenza Covid-19, si è deliberato di implementare la piattaforma Ebilog Academy, presente sul sito www.ebilog.it, con attività di formazione ed informazione a favore delle aziende e lavoratori nel rispetto dei protocolli sulla sicurezza emanati.



Vogliamo, inoltre, informare che in data 28/05/2020 saranno pubblicati sul nostro sito tutti i suddetti bandi, pertanto le Organizzazioni destinatarie della presente sono invitate ad effettuare la massima diffusione presso gli Associati, Aziende e Dipendenti, delle opportunità fornite dall'Ente.

Cordiali saluti

EBILOG
(Il Presidente ~~Walter Barbieri~~)

1. CAMPO DI APPLICAZIONE E RISORSE FINANZIARIE

1.1 EBILOG, *Ente Bilaterale del settore Trasporto Merci, Spedizione e Logistica*, con il presente Bando ha stanziato € 1.000.000,00 (*un milione di euro*), per la formazione dei dipendenti delle aziende aderenti, in materia di formazione obbligatoria.

2. REQUISITI AZIENDE BENEFICIARIE E DESTINATARI

2.1 Possono accedere al bando le Aziende aderenti risultanti correttamente iscritte alla data di presentazione della domanda, in regola con i versamenti ad EBILOG e che abbiano perfezionato l'adesione¹ completando la corretta registrazione delle anagrafiche dei propri lavoratori.

2.2 Destinatari della formazione sono tutti i lavoratori dipendenti delle Aziende aderenti per i quali l'Azienda versa i contributi, le cui anagrafiche siano state regolarmente aggiornate sulla piattaforma EBILOG.

3. IMPORTO DEL CONTRIBUTO ALLE AZIENDE e PARAMETRI

3.1 Le Aziende aderenti possono presentare una sola domanda di partecipazione al bando per un contributo massimo ammissibile pari a € 35.000,00.

3.2 Il contributo richiesto non potrà superare i € 70,00 per lavoratore da formare.

3.3 Non saranno accettate domande di partecipazione che riportino un numero di lavoratori da formare superiore a quanto risultante nelle anagrafiche Ebilog.

3.4 Il contributo sarà riconosciuto a completamento dei corsi indicati nella domanda di partecipazione al bando e sarà erogato sulla base del numero di lavoratori formati.

3.5 Si precisa che il conteggio dei lavoratori formati verrà effettuato secondo il criterio "individui/teste". Dunque, se un partecipante completa con successo due o più corsi di formazione, ai fini del rimborso sarà conteggiato come un solo lavoratore formato.

3.6 Si intende formato un lavoratore che abbia completato almeno il 90% del percorso previsto e che abbia conseguito l'attestato di formazione valido a tutti gli effetti di legge.

3.7 I lavoratori formati devono essere almeno il 70% di quelli previsti nella domanda di partecipazione al bando.

3.8 Ebilog si riserva di aumentare il parametro di € 70,00 / lavoratore formato qualora, a seguito dell'approvazione di tutte le domande di rimborso, non si raggiunga l'importo stanziato di € 1.000.000,00 (un milione di euro).

4. ATTIVITA' FORMATIVE AMMISSIBILI

4.1 Sono ammissibili i corsi indicati nell'Appendice (A), parte integrante del presente Bando.

4.2 Le modalità didattiche ammissibili sono:

FORMAZIONE ON-LINE	FORMAZIONE IN PRESENZA
TELEPRESENZA	AULA FRONTALE
FAD ASINCRONA	AULA INTERAZIENDALE
WEBINAR	

4.3 Le aziende dovranno optare per modalità didattiche coerenti con i decreti e le disposizioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Regione di riferimento in merito alla possibilità di erogare corsi sulla Sicurezza Obbligatoria in aula e/o convertirli in telepresenza durante l'emergenza COVID-19.

¹ Per informazioni sulla propria posizione nei confronti dell'Ente è possibile accedere alla propria Area Riservata che consente di gestire le anagrafiche dei dipendenti e visualizzare i pagamenti effettuati con il relativo saldo. Per maggiori informazioni sull'accesso all'Area riservata consultare il sito www.ebilog.it nella sezione "Area Riservata Aziende" oppure contattare via email infoaziende@ebilog.it

Si segnala che per poter partecipare alle iniziative messe in campo da Ebilog, le aziende dovranno risultare regolari alle condizioni di seguito indicate:

- Per le imprese già iscritte: sono considerate regolari le imprese che, seppur non in regola completamente con i contributi dovuti, successivamente alla comunicazione loro inviata e nei termini prescritti regolarizzano interamente la loro posizione a partire dalla data di iscrizione ad Ebilog. L'accesso ai bandi è ammesso previo versamento integrale della quota contributiva dovuta;

- Per le imprese di nuova iscrizione: le imprese già attive, che seppur esistendo l'obbligo contrattuale, non si sono mai iscritte ad Ebilog versando la contribuzione prescritta potranno accedere ai bandi in corso versando almeno due anni di contribuzione dovuta oppure potranno partecipare ai bandi solo dopo aver versato almeno un anno di contributi.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SCADENZE

- 5.1 La richiesta di contributo dovrà essere inoltrata tramite sito www.ebilog.it – “Area Riservata Aziende” utilizzando le credenziali di accesso già in possesso dall’azienda o dal consulente. In caso di impedimento all’accesso alla piattaforma si prega di contattare l’ente tramite l’indirizzo email bandi@ebilog.it.
- 5.2 Per la partecipazione al bando l’azienda dovrà operare come indicato nella “Guida Azienda Partecipazione Bandi” inserendo le informazioni richieste ed effettuando l’upload della documentazione obbligatoria:
- *Domanda di partecipazione al Bando firmata digitalmente*
 - *Copia documento di Identità del Legale Rappresentante*
 - *Visura camerale o altro documento attestante i poteri di rappresentanza del firmatario*
- 5.3 Qualora il soggetto proponente sia impossibilitato a firmare digitalmente la Domanda di Partecipazione, potrà caricare la scansione con firma autografa. La documentazione originale con firma autografa deve essere conservata dal soggetto proponente e deve essere tenuta a disposizione in caso di verifiche da parte di EBILOG fino alla comunicazione di approvazione della domanda di rimborso.
- 5.4 Nella compilazione del modulo si prega di prestare particolare attenzione al campo “numero di lavoratori da formare” il cui dato, pena l’inammissibilità della domanda di contributo, dovrà coincidere con quanto indicato all’interno del documento “Domanda di Partecipazione al bando”.
- 5.5 Le domande potranno essere trasmesse, a partire dal **5 giugno 2020 e fino al 30 ottobre 2020**, salvo diverse comunicazioni.
- 5.6 In caso di esaurimento anticipato delle risorse programmate dal presente Avviso EBILOG ne darà tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale.
- 5.7 Le domande trasmesse in modalità diverse da quelle sopra esposte non saranno prese in carico.

6. AMMISSIBILITA'

- 6.1 EBILOG approverà le domande di contributo in base all’ordine di arrivo e fino all’esaurimento delle risorse stanziato previo accertamento dei requisiti di regolarità nei confronti dell’Ente (punto 2.1 del Bando) e verifica della conformità della documentazione attraverso la società incaricata Challenge Network.
- 6.2 L’ammissione della domanda di partecipazione, con l’indicazione del Codice Progetto, sarà comunicata al soggetto proponente ed ai referenti aziendali per mezzo di PEC.
- 6.3 Saranno altresì pubblicati sul sito www.ebilog.it, con cadenza settimanale, gli elenchi delle domande ricevute con l’indicazione di ammissione e le eventuali risorse ancora disponibili.
- 6.4 Per le domande ammissibili ma non “approvate” per via dell’esaurimento delle risorse stanziato ci sarà la possibilità di un’approvazione successiva in caso di rinuncia o di revoca del contributo già assegnato ad altre aziende secondo un meccanismo di “slittamento della graduatoria”.
- 6.5 Per le domande pervenute entro la prima settimana dell’apertura dello “sportello di presentazione” EBILOG si impegna ad effettuare le verifiche di ammissibilità entro il **22 giugno 2020**.
- 6.6 EBILOG potrà effettuare ulteriori controlli anche a seguito dell’ammissione della domanda di partecipazione per verificare la veridicità dei requisiti che l’impresa dichiara ed autocertifica ai sensi dell’Artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 sottoscrivendo il format “Domanda di Partecipazione al Bando”.

7. GESTIONE ATTIVITA', MONITORAGGIO e VERIFICHE

- 7.1 L’Azienda beneficiaria potrà procedere con l’avvio delle attività esclusivamente a seguito dell’ammissione al Bando, previa comunicazione ad EBILOG del Calendario didattico redatto secondo apposito format Excel (Allegato 2) e secondo le tempistiche di seguito descritte.
- 7.2 Il Format Calendario Didattico (Allegato 2) dovrà essere compilato in tutti i suoi campi, seguendo le istruzioni in esso riportate che sono da considerarsi come parte integrante di questo bando.
- 7.3 L’azienda dovrà comunicare il calendario didattico, anche parziale, entro e non oltre i 30 giorni dalla data di approvazione della domanda di contributo. Il non rispetto di questa tempistica determinerà la revoca del contributo e le risorse ritorneranno nello stanziamento per alimentare il bando ed assegnare contributi ad altre aziende.
- 7.4 Il calendario didattico andrà inviato all’indirizzo PEC dedicato bandoebilog2020@pec.it, con un preavviso di almeno 7 (sette) giorni rispetto alla prima data prevista, pena l’annullamento del contributo delle relative azioni formative ammesse e non comunicate.
- 7.5 Nell’oggetto della PEC occorrerà riportare il nome dell’Azienda beneficiaria e il codice del piano formativo con la seguente dicitura:

“COMUNICAZIONE CALENDARIO DIDATTICO (*codice progetto*) (nome azienda)”

- 7.6 Il Calendario didattico dovrà essere completo di tutte le informazioni richieste: giorno, orario, sede di ciascun corso (con indirizzo completo), modalità di collegamento per la formazione ON-LINE, nominativi partecipanti previsti e relativi codici fiscali.

- 7.7 Le attività formative dovranno concludersi entro il **21 dicembre 2020**, salvo diversa comunicazione.
- 7.8 Le Aziende beneficiarie sono tenute a fornire ad EBILOG tutte le informazioni necessarie per l'attività di monitoraggio. A tal fine le Aziende beneficiarie si impegnano a comunicare all'indirizzo PEC dedicato bandoebilog2020@pec.it: entro 2 (due) giorni dalla data prevista nel calendario eventuali variazioni trasmettendo l'aggiornamento del format Allegato 2.
- 7.9 Qualora l'Azienda o il Referente Piano indicato nella Domanda di Partecipazione al Bando, per cause di forza maggiore, proceda all'annullamento di una o più azioni formative non rispettando i tempi sopraindicati, dovrà comunicare e fornire adeguate motivazioni via PEC prima dell'orario di avvio della corrispettiva attività formativa².
- 7.10 Eventuali circostanze difformi rispetto alle modalità di comunicazione prescritte dovranno essere dettagliatamente motivate dalle Aziende, e saranno valutate caso per caso.
- 7.11 EBILOG effettuerà controlli sull'effettivo svolgimento delle attività dichiarate, anche per la formazione WEBINAR, FAD e TELEPRESENZA. In caso di gravi inadempienze sullo svolgimento delle attività, il Consiglio dell'Ente si riserva di valutare l'annullamento del finanziamento e adire a vie legali.
- 7.12 Parte integrante del Bando è l'Appendice (B) dove viene riportato un elenco generale e non esaustivo delle principali casistiche di non conformità con relative misure di decurtazione.

8. DOMANDA DI RIMBORSO

- 8.1 Entro 10 (dieci) giorni dalla data di conclusione del piano formativo, e comunque non oltre il **31 dicembre 2020**, salvo diversa comunicazione, le Aziende beneficiarie provvederanno ad inviare, all'indirizzo PEC dedicato bandoebilog2020@pec.it, la Domanda di rimborso piano formativo firmata digitalmente e completa di tutti gli allegati, pena l'annullamento del contributo:
- Allegato 6: Domanda di rimborso piano
 - Allegato 7: Scheda riepilogativa piano
 - Copia documento di Identità del Legale Rappresentante
 - Allegato 3: Registro Didattico AULA (format EBILOG)
 - Allegato 4: Registro Didattico TELEPRESENZA / WEBINAR / FAD (format EBILOG)
 - Copia attestati di frequenza per ciascun lavoratore formato
- 8.2 Qualora l'azienda beneficiaria sia impossibilitata a produrre la documentazione con firma digitale, dovrà inviare la scansione della domanda di rimborso con firma autografa. La documentazione originale con firma autografa deve essere conservata fino all'approvazione del rendiconto e resa disponibile in caso di verifiche da parte di EBILOG.
- 8.3 Nell'oggetto della PEC occorrerà riportare il nome dell'Azienda beneficiaria e il codice del piano formativo con la seguente dicitura:

“DOMANDA DI RIMBORSO PIANO FORMATIVO (codice piano) (denominazione azienda)”

- 8.4 Entro **20 giorni** dalla ricezione della documentazione di cui al punto 8.1, EBILOG, previo accertamento del mantenimento dei requisiti di regolarità nei confronti dell'Ente, verificata la correttezza della suddetta documentazione attraverso la società incaricata Challenge Network, comunicherà all'Azienda l'esito della Domanda di Rimborso, e, a seguito dell'approvazione, procederà all'erogazione del rimborso, che avverrà tramite bonifico bancario al numero di conto indicato dall'Azienda nella Domanda di rimborso (Allegato 6).

9. ALLEGATI AL BANDO

- 9.1 Gli Allegati e i Format richiesti per la gestione del finanziamento sono di seguito elencati:

Presentazione	- Domanda di Partecipazione al Bando – Allegato 1
Gestione	- Format Calendario Didattico – Allegato 2 - Format Registro Didattico AULA – Allegato 3 - Format Registro Didattico ON-LINE – Allegato 4 - Format Variazione Piano Formativo – Allegato 5
Rimborso	- Domanda di Rimborso - Allegato 6 - Scheda Riepilogativa Piano – Allegato 7

² Qualora le motivazioni saranno ritenute valide da EBILOG l'azione formativa potrà essere nuovamente calendarizzata.

9.2 Format e Allegati diversi da quelli forniti da EBILOG non saranno ritenuti validi.

9.3 Gli Allegati e i Format dovranno essere redatti seguendo le indicazioni in essi riportate.

10. CONTATTI e ASSISTENZA

10.1 Per assistenza alla presentazione, gestione e richiesta di rimborso, le Aziende aderenti interessate a cogliere questa opportunità possono consultare le FAQ (parte integrate e sostanziale del presente avviso) e fare riferimento alla Società Challenge Network, incaricata da EBILOG della gestione delle attività legate al presente Bando, contattando i seguenti riferimenti:

- Assistenza EMAIL: bandoebilog@challengenetwork.it
- Assistenza telefonica: 06.85.54.889 / 345.740.73.61
- Il servizio sarà attivo il lunedì e il mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e il venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00

11. RISERVATEZZA

11.1 I dati e le informazioni acquisite durante il procedimento per l'ottenimento del finanziamento saranno utilizzate da EBILOG solo ai fini della partecipazione dell'Azienda al presente Bando. Con l'invio della domanda di finanziamento l'Azienda esprime il consenso al predetto trattamento.

ELENCO DEI CORSI AMMESSI

Considerata l'emergenza Covid-19 in atto, i corsi ammessi sono solo quelli di cui all'elenco che segue, tenendo presente che quelli inerenti il decreto legislativo 81/2008 (testo unico per la sicurezza nei luoghi di lavoro) sono stati tutti inseriti solo per motivi semplificatori pertanto, spetta all'ente formativo e all'impresa richiedente evitare di selezionare le attività che non si possono effettuare in aula, ovvero le attività formative che non si possono effettuare in remoto per disposizioni regionali.

I corsi relativi al trasporto di merci pericolose in ADR, al rinnovo della CQC e all'utilizzo del tachigrafo non sono invece momentaneamente ammessi anche a causa dell'impossibilità di svolgerli in modalità differente dall'aula tradizionale, secondo i decreti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ma, qualora venisse consentito nel corso della vigenza del bando, compatibilmente con le risorse a disposizione, sarà data immediata comunicazione.

CORSO	RIFERIMENTI NORMATIVI	NUMERO ORE
Formazione Generale lavoratori	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</i>	4 ore
Formazione specifica lavoratori – Rischio basso	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</i>	4 ore
Formazione specifica lavoratori – Rischio medio	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</i>	8 ore
Formazione specifica lavoratori – Rischio alto	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</i>	12 ore
Aggiornamento Formazione lavoratori	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</i>	6 ore
Formazione Preposti	<i>artt. 19 e 37 comma 7, D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i e Accordo Stato-Regioni 7 Luglio 2016</i>	8 ore
Aggiornamento per Preposti	<i>artt. 19 e 37 comma 7, D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i e Accordo Stato-Regioni 7 Luglio 2016</i>	6 ore
Corso Addetto Antincendio - Rischio basso	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	5 ore
Corso Addetto Antincendio - Rischio medio	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	8 ore
Corso Addetto Antincendio - Rischio Alto	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	16 ore
Aggiornamento Addetti Antincendio - Rischio basso	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	2 ore
Aggiornamento Addetti Antincendio - Rischio medio	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	5 ore
Aggiornamento Addetti Antincendio -Rischio Alto	<i>all'art. 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	8 ore
Corso Addetto Primo soccorso Aziende Classe A	<i>art. 37 comma 9 D.Lgs. 81/08 e s.m.i Decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 (GU del 3 febbraio 2004 numero 27)</i>	16 ore

BANDO PER LA FORMAZIONE DEI LAVORATORI DELLE AZIENDE ADERENTI 2020

Corso Addetto Primo soccorso Aziende Classe B/C	<i>art. 37 comma 9 D.Lgs. 81/08 e s.m.i Decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 (GU del 3 febbraio 2004 numero 27)</i>	12 ore
Aggiornamento Addetto Primo soccorso Aziende Classe A	<i>art. 37 comma 9 D.Lgs. 81/08 e s.m.i Decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 (GU del 3 febbraio 2004 numero 27)</i>	6 ore
Aggiornamento Addetto Primo soccorso Aziende Classe B / C	<i>art. 37 comma 9 D.Lgs. 81/08 e s.m.i Decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 (GU del 3 febbraio 2004 numero 27)</i>	4 ore
Corso RLS Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	<i>art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i</i>	32 ore
Aggiornamento annuale RLS - AZIENDE < 50 LAVORATORI	<i>art. 37 comma 11 D.Lgs 81/08 e s.m.i.</i>	4 ore
Aggiornamento annuale RLS - AZIENDE > 50 LAVORATORI	<i>art. 37 comma 11 D.Lgs 81/08 e s.m.i.</i>	8 ore
Corso RSPP Modulo A	<i>art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i e Accordo Stato- Regioni 7 Luglio 2016</i>	28 ore
Corso RSPP Modulo B	<i>art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato- Regioni 7 Luglio 2016</i>	48 ore
Corso RSPP Modulo C	<i>art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008 come da Accordo Stato- Regioni 7 Luglio 2016</i>	24 ore
Aggiornamento RSPP	<i>art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato- Regioni 7 Luglio 2016</i>	40 ore
Addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	<i>art.73 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato Regioni 22/02/2012</i>	12 ore
Addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)	<i>art. 73 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato Regioni 22/02/2012</i>	10 ore
Principi sul corretto fissaggio del carico	<i>Decreto Dirigenziale n. 215 del 19 aprile 2017, Direttiva 2014/47/UE del 3 aprile 2014</i>	4 ore

**ELENCO NON ESAUSTIVO DELLE CASISTICHE DI NON CONFORMITA'
CON RELATIVE MISURE DI DECURTAZIONE**

NON CONFORMITÀ	MISURA DELLA DECURTAZIONE
Dichiarazioni mendaci riferite ai requisiti di ammissione	Revoca del contributo
Rispondere alle richieste di integrazioni con documentazione e/o motivazioni non valide. e/o senza rispettare i termini richiesti.	Revoca del contributo
Mancata calendarizzazione entro 30 giorni dall'ammissione del contributo (punto 7.3 del bando)	Revoca del contributo
Mancato invio della domanda di rimborso entro 10 giorni dall'ultima azione formativa del progetto (punto 8.1 del bando)	Revoca del contributo
Utilizzo format di registro didattico diverso da quello autorizzato da EBILOG oppure non corretta compilazione	I lavoratori che hanno partecipato al corso non saranno conteggiati ai fini della determinazione del contributo. Principali casistiche: mancata firma del docente, del tutor e/o dei partecipanti
Mancato rispetto dei tempi per l'invio del calendario, per la modifica del calendario e per l'annullamento della sessione formative	I lavoratori che hanno partecipato al corso non saranno conteggiati ai fini della determinazione del contributo.
Disallineamento tra registro didattico, attestati e calendario didattico (verifica della Domanda di Rimborso)	I lavoratori che hanno partecipato al corso non saranno conteggiati ai fini della determinazione del contributo. Principali disallineamenti: Indirizzo sede; data e/o orari; titolo corso; nominativi partecipanti
Visita in itinere negativa	I lavoratori che hanno partecipato al corso non saranno conteggiati ai fini della determinazione del contributo. Principali casistiche: Impossibilità da parte dell'ispettore ad effettuare I controlli per indicazioni errate o insufficienti; Disallineamento tra quanto indicato nei calendari trasmessi e quanto erogato; Aula vuota.
Erogazione di corsi diversi da quelli approvati da Ebiolog	I lavoratori che hanno partecipato al corso non saranno conteggiati ai fini della determinazione del contributo.
I lavoratori formati sono meno del 70% di quelli previsti nella domanda di partecipazione al bando	Dimezzamento del contributo
Irregolarità contributiva nei confronti di EBILOG e/o coinvolgimento di lavoratori per i quali sussiste l'obbligo di contribuzione ma che non risultano correttamente registrati nell'Anagrafica EBILOG	Sospensione / Revoca del contributo

REGOLAMENTO

INTERVENTI A SOSTEGNO DEI LAVORATORI SOSPESI DAL LAVORO CAUSA COVID 19

Ebilog, Ente nazionale per il settore logistica, trasporto merci e spedizione, intende sostenere i lavoratori di imprese iscritte ed in regola con i versamenti al predetto Ente che abbiano fatto ricorso agli ammortizzatori sociali utilizzando la causale "Emergenza COVID 19".

Il contributo, pari a 250 euro una tantum, è riconosciuto alle seguenti condizioni:

- l'impresa deve aver fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria o in Deroga oppure all'Assegno Ordinario garantito dal Fondo di Integrazione Salariale;
- i lavoratori devono essere stati sospesi dal lavoro a zero ore per un periodo, anche non consecutivo, di almeno 3 settimane (15 giorni complessivi) decorrenti dal 23 febbraio e sino al 31 agosto 2020;
- il valore dell'ISEE (in corso di validità) del nucleo familiare non deve essere superiore a 30 mila euro;
- l'impresa non deve aver integrato l'integrazione salariale riconosciuta al lavoratore dall'Inps o dal Fondo di Integrazione Salariale.

La richiesta di contributo dovrà essere inoltrata ad Ebilog entro il 30 settembre 2020 in via telematica, tramite il sito www.ebilog.it - "Area Riservata Lavoratori" previa registrazione (vedi Guida operativa pubblicata nella stessa Area). Nel caso di impedimento oggettivo all'invio tramite piattaforma si potrà contattare Ebilog tramite la mail bandi@ebilog.it per poter richiedere l'invio cartaceo.

La domanda dovrà essere completa dei seguenti documenti (dovranno essere allegati in formato pdf):

- attestato dell'azienda che certifichi che il lavoratore sia dipendente;
- copia della/e buste paga dalla quale si evinca la sospensione dal lavoro;
- dichiarazione dell'azienda resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 dalla quale si evinca la modalità della sospensione dal lavoro e la sua durata, nonché se la stessa abbia integrato o meno le prestazioni garantite dall'Inps o dal Fondo di Integrazione Salariale;
- documentazione ISEE in corso di validità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del RE 2016/679 (modello scaricabile dal sito istituzionale www.ebilog.it);
- estremi dei dati bancari (codice IBAN) per il pagamento del contributo.

Il contributo, che verrà liquidato ricevuta la documentazione prescritta anche prima della scadenza del 30 settembre, è riconosciuto sino ad esaurimento delle risorse in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Sono esclusi dal bando, i lavoratori che presentino le domande oltre i termini di scadenza o prive della prescritta documentazione ed in ogni caso che non soddisfano i requisiti richiesti dal presente regolamento.

Per ulteriori chiarimenti, indirizzo mail: bandi@ebilog.it

*- per le imprese già iscritte:

sono considerate regolari le imprese che, seppur non in regola completamente con i contributi dovuti, successivamente alla comunicazione loro inviata e nei termini prescritti regolarizzano interamente la loro posizione a partire dalla data di iscrizione ad Ebilog. L'accesso ai bandi è ammesso previo versamento integrale della quota contributiva dovuta;

- per le imprese di nuova iscrizione:

le imprese già attive, che seppur esistendo l'obbligo contrattuale, non si sono mai iscritte ad Ebilog versando la contribuzione prescritta potranno accedere ai bandi in corso versando almeno due anni di contribuzione dovuta oppure potranno partecipare ai bandi solo dopo aver maturato almeno un anno di contributi.

In deroga a quanto sopra il contributo di cui al presente regolamento verrà ridotto del 50% nel caso in cui l'impresa abbia versato almeno sei mesi precedenti di contributi all'atto di presentazione delle domande.